

**Дневник
классного
руководителя**

Мирошкиной
Лилии
Петровны

Права и обязанности классного руководителя

В основу должностных обязанностей классного руководителя положены следующие идеи:

- Ребенок есть субъект своего развития.
- Даже самый «трудный» ребенок хочет быть хорошим, только он нуждается в помощи.
- Воспитывают не классные часы, морализирование, указание ребенку на его промахи и ошибки, воспитывает совместная и индивидуальная **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**.
- Педагог – это помощник, защитник своих воспитанников в коллизиях школьной жизни.
- Воспитывает только тот педагог, которого дети уважают, любят, образу жизни которого тайно или явно подражают.

Классный руководитель имеет право:

- Получать регулярно информацию о физическом и психическом здоровье детей.
- Контролировать учебные успехи каждого ученика, отмечая успехи и неудачи с целью оказания своевременной помощи.
- Координировать работу учителей-предметников, оказывающих воспитательное влияние на его учащихся, через проведение педагогических консилиумов, «малых» педсоветов и других форм коррекции.
- Определять (разрабатывать, создавать совместно с психологом, социальными работниками, медиками) программы индивидуальной работы с детьми и подростками, девушками, юношами, родителями учащихся.
- Приглашать родителей (лиц, их заменяющих) в учебное заведение.
- Участвовать в работе школьных структур самоуправления: педсовета, административного совета, научно-методического совета и других общественных органов школы.
- Выступать с инициативой, вносить предложения о совершенствовании деятельности школы, выступать с деловой, конструктивной критикой, вносить на рассмотрение административного совета, научно-методического совета согласованные с классным коллективом мнения и предложения.
- Отказываться от несвойственных ему, не входящих в круг его обязанностей поручений.
- Определять свободно индивидуальный режим работы с детьми.
- Вести опытно-экспериментальную и методическую работу по различным проблемам воспитательной деятельности.
- Творчески применять новые методы, формы и приемы воспитания, руководствуясь единственным принципом «не навреди».

- Выбирать форму повышения педагогического мастерства через систему переподготовки педагогических кадров, участие в различных групповых и коллективных формах методической работы.
- Защищать собственную честь и достоинство в школьных органах самоуправления и защиты в случае несогласия с оценкой состояния воспитательной работы в классном коллективе.

Классный руководителю не имеет права:

- Унижать личное достоинство воспитанника, оскорблять его действием или словом, придумывая клички, навешивая ярлыки и т.д.
- Использовать оценку (школьный балл) для наказания ученика.
- Злоупотреблять доверием ребенка, нарушать данное воспитаннику слово, сознательно вводить его в заблуждение.
- Обсуждать своих коллег в их отсутствии, представлять их в невыгодном свете, подрывая авторитет учителя и всего педколлектива.

Классный руководитель обязан:

- Организовать учебно-воспитательный процесс в классе.
- Контролировать посещаемость учебных занятий учениками класса.
- Вовлекать учащихся класса в систематическую деятельность классного и общешкольного коллектива, а также устанавливать связи с другими группами и коллективами.
- Изучать детей и подростков, условия их жизнедеятельности.
- Фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанников, осуществлять психологически и педагогически основанную коррекцию, в сложных ситуациях информировать об этом администрацию.
- Оказывать помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем.
- Содействовать их социальной и правовой защите.
- Вести документацию, отражающую ход и результативность воспитательной работы (личные дела учащихся, классный журнал, дневник учащихся).
- Вовлекать в воспитательную деятельность педагогов школы, родителей учащихся, специалистов различных областей науки, искусства.
- Постоянно повышать свой квалификационный уровень по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитания..

Организация работы классного руководителя

- Рабочее время классного руководителя в течение недели определяется ставкой классного руководителя, при этом учитель, работающий на полную ставку, присутствует в школе не менее четырех раз в неделю.
- Час классного руководителя (классный час) - один раз в неделю (формы проведения классного часа могут быть самыми разнообразными).
- Количество воспитательных мероприятий – не менее двух в месяц (одно из которых может быть общешкольным).

- Количество классных родительских собраний – не менее одного собрания в четверть (два собрания в год - тематические).
- Координацию деятельности классных руководителей и контроль за их работой осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

Документация и отчетность

Классный руководитель ведет следующую документацию:

- классный журнал;
- план воспитательной работы с классным коллективом;
- тетрадь классного руководителя в любой форме;
- дневники учащихся;
- личные дела учащихся;
- психолого-педагогические карты изучения личности учащихся (по необходимости);
- папки с разработками воспитательных мероприятий (по желанию).

Циклограмма для классного руководителя

Ежедневно

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация питания учащихся.
3. Организация дежурства в классном кабинете .
4. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно

1. Проверка дневников учащихся.
2. Проведение мероприятий в классе.
3. Работа с родителями (по ситуации).

Ежемесячно

1. Встреча с родительским активом.
2. Совещание по планированию работы (по графику)

Один раз в четверть.

1. Оформление классного журнала по итогам четверти.
2. Анализ выполнения плана работы за четверть.
3. Проведение родительского собрания.

Один раз в год.

1. Проведение открытого мероприятия.
2. Оформление личных дел учащихся.
3. Анализ и составление плана работы класса.
4. Статистические данные класса (1 сентября).

Расписание занятий класса

I полугодие

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Консультации						
Элективные курсы						

II полугодие

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Консультации						
Элективные курсы						

Список класса

- 1 Афанасьев Максим Олегович
- 2 Брызгалов Илья Олегович
- 3 Вашек Николай Петрович
- 4 Дудникова Вероника Александровна
- 5 Зеленская Анжелика Сергеевна
- 6 Козлов Евгений Владимирович
- 7 Козлова Анастасия Викторовна
- 8 Комарчук Владислав Евгеньевич
- 9 Лазарук Евгений Валерьевич
- 10 Микульчик Андрей Викторович
- 11 Минченков Владимир Александрович
- 12 Митина Виктория Валерьевна
- 13 Мозолев Никита Александрович
- 14 Морозов Игорь Максимович
- 15 Орошко Александра Дмитриевна
- 16 Окорокова Елена Сергеевна
- 17 Павловская Светлана Олеговна
- 18 Панова Ульяна Андреевна
- 19 Платов Вячеслав Максимович
- 20 Прудникова Юлия Николаевна
- 21 Сидоренкова Анна Игоревна
- 22 Соколец Владимир Владимирович
- 23 Тимошенкова Кристина Валентиновна
- 24 Ткачев Михаил Михайлович
- 25 Школьников Артем Сергеевич

Дни рождения учеников класса по месяцам

Сентябрь _____

Октябрь _____

Ноябрь _____

Декабрь _____

Январь _____

Февраль _____

Март _____

Апрель _____

Май _____

Июнь _____

Июль _____

Август _____

Количество учащихся: _____

Из них – мальчиков: _____

Девочек: _____

19 __ года рождения _____ в том числе девочек _____

19 __ года рождения _____ в том числе девочек _____

19 __ года рождения _____ в том числе девочек _____

Состав родительского комитета класса

№	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Телефон	Поручение
1				Председатель
2				
3				
4				
5				

Личный листок учащегося

Ф. И. О. _____

Дата и место рождения _____

Местожительства _____

Родители _____

Состав семьи _____

Жилищные условия _____

Наличие других условий для труда и отдых _____

Семейный бюджет в расчете из 1 человека _____

Занятия членов семьи по увлечениям _____

Удовлетворения культурных потребностей _____

Социальный паспорт __9Б__ класса 2012__ /2013_ уч. год
Кл. руководитель Мирошкина Л.П. Количество учащихся _25_

Малообеспеченные семьи количество детей из малообеспеченных семей _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Место работы	Домашний адрес

Неполные семьи количество детей из неполных семей _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Кем воспитываются: 1. отец, 2. мать, 3. мать-одиночка	Место работы	Домашний адрес

Многодетные семьи

количество детей из многодетных семей _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Количество детей (поименно, местонахождение)	Место работы родителей	Домашний адрес

Опекаемые

количество опекаемых детей _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. опекуна	Место работы	Домашний адрес	Причины оформления опеки

Дети, проживающие с родственниками без оформления опеки

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родственников	Кем доводится	Место работы	Домашний адрес	Причины

Дети - инвалиды

№	Ф. И., год рождения ребенка	Заболевание	Обучение на дому

Неблагополучные семьи

количество детей из неблагополучных семей _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Место работы	Домашний адрес	Причины неблагополучия
					1. Родители больные хроническим алкоголем. 2. Наркомания. 3. Жестокое обращение с детьми. 4. Злостное уклонение от выполнения родительских обязанностей

Семьи «группы риска»

количество детей из семей «группы риска» _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Место работы	Домашний адрес	Причины
					1. Педагогическая несостоятельность родителей 2. Недостаточно уделяют внимания ребенку и т. д.

Дети «группы риска»

количество детей «группы риска» _____

№	Ф. И., год рождения ребенка	Ф. И. О. родителей	Место работы	Домашний адрес	Причины (дети с девиантным поведением)

ЗАКОНЫ УЧЕНИКА

1. Закон Правды.

Правда нужна не только тебе, но и окружающим. Будь правдив.

2. Закон Добра.

Будь добр к ближнему, и добро вернется к тебе.

3. Закон Заботы.

Прежде чем требовать внимания к себе, прояви его к окружающим.

4. Закон Любви.

Любовь – одно из древнейших и уважаемых чувств. Не стесняйтесь ее.

5. Закон Милосердия.

Тебе сегодня хорошо, а другим, может быть, плохо - не забывай о них.

6. Закон Памяти.

Народ, забывший свою историю, умрет. Помни о своем народе и своей истории.

7. Закон Уважения.

Хочешь, чтобы тебя уважали, уважай других.

8. Закон Старости.

Помни: старость уважается у всех народов. Будь цивилизованным.

9. Закон Свободы.

Будь свободным и отстаивай свою свободу, не забывая о свободе других.

10. Закон Смелости.

Вчера ты струсил, но сегодня ты у нас - в коллективе: будь смел.

11. Закон Чести.

Вспоминай о своей физической силе только наедине с собой. Помни о своей духовной силе, долге, достоинстве.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧЕНИКА

Учащийся имеет право:

- на уважение своего достоинства;
- открытого выражения своего мнения, касающегося жизни школы, однако не может унижать чье-либо достоинство;
- участия во внеклассных и внешкольных занятиях;
- представлять школу в конкурсах, смотрах, соревнованиях и других мероприятиях;
- на открытую и немедленную оценку его знаний и умений, на получение оценок по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объемах письменных контрольных работ;
- быть поощренным за свой учебный труд и общественно – полезную деятельность.

Учащийся обязан:

- настойчиво и творчески овладевать основами наук и навыками самообразования, применять полученные знания в жизни;
- участвовать в общественно – полезном труде, овладевать науками, выбранного профиля, соблюдать дисциплину, правила техники безопасности;
- активно участвовать в общественной жизни класса и школы, беречь и умножать лучшие традиции школы;
- заниматься физической подготовкой, готовить себя к защите Отечества;
- уважать родителей, проявлять заботу о членах семьи;
- быть внимательным и предусмотрительным к окружающим;
- быть нетерпимым к вредным привычкам, аморальным и антиобщественным поступкам;
- следить за внешним видом: одеваться скромно и со вкусом, в школе носить одежду установленной формы, вести себя корректно и тактично;
- знать и выполнять правила дорожного внимания, пожарной безопасности и поведения на воде; уметь оказать медицинскую помощь.

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ ШКОЛЬНИКА:

**Веди себя по отношению к другим так,
как ты хотел бы, чтобы относились к тебе.**

1. Входя в школу, здоровайся, называя друзей по имени, а старших по имени и отчеству.
2. Смени обувь.
3. Аккуратно сложи свои вещи и повесь верхнюю одежду в гардероб.
4. Не бегай, не кричи.
5. Уважительно разговаривай с товарищами и старшими по возрасту.
6. Приветливо встречай всех, кто приходит в школу.
7. Незнакомых посетителей проводи к дежурному или администратору.
8. Следи за своей речью, не допускай бранных слов.
9. Сохраняй уют в школе, не позволяй портить школьное имущество, не сори.
10. Соблюдай элементарные правила поведения в столовой: не толкайся, не бросай хлеб, спокойно садись за стол, аккуратно ешь, убери за собой посуду.
11. Поддерживай чистоту в классе, в туалете, не кури.

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ

№	ВРЕМЯ	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
№	ВРЕМЯ	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА	СУББОТА
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ПОРУЧЕНИЯ

I полугодие	II полугодие
<p>1. Староста:</p> <p>2. Ред. Коллегия:</p> <p>3. Трудовой сектор:</p> <p>4. Учебный сектор:</p> <p>5. Спортивный сектор:</p> <p>6. Культурно- массовый сектор:</p>	

ИТОГИ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

I четверть	II четверть
<p>Успевают на «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «3» (кол-во) -</p> <p>Неуспевающие (Ф.И., предмет)-</p> <p>Неаттестованные (Ф.И., предмет) -</p>	<p>Успевают на «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «3» (кол-во) -</p> <p>Неуспевающие (Ф.И., предмет) -</p> <p>Неаттестованные (Ф.И., предмет) -</p>
III четверть	IV четверть
<p>Успевают на «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «3» (кол-во)-</p> <p>Неуспевающие (Ф.И., предмет) -</p> <p>Неаттестованные (Ф.И., предмет) -</p>	<p>Успевают на «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «5» (Ф.И.) -</p> <p>Успевают на «4» и «3» (кол-во) -</p> <p>Неуспевающие (Ф.И., предмет) -</p> <p>Неаттестованные (Ф.И., предмет) -</p>

Итоги года:

Успевают на «5» (Ф.И.)-

Успевают на «4» и «5» (Ф.И.)-

Успевают на «4» и «3» (кол-во)-

Неуспевающие (Ф.И., предмет)-